



PREPÁRATE PARA EL ÉXITO

**BBA**

BACHELOR EN  
ADMINISTRACIÓN  
DE NEGOCIOS

PÉNSUM ACADÉMICO



**GAIA**  
BUSINESS SCHOOL



# BBA

## BACHELOR EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

El programa de Bachelor en Administración de Negocios que propone GAIA Business School aportará a la sociedad egresados con perspectiva integral de las organizaciones, capaces de aplicar los conocimientos y las herramientas propias de cada una de las áreas funcionales de las empresas, de acuerdo con los valores de

sostenibilidad y responsabilidad de las organizaciones.

Estos profesionales estarán preparados para enfrentar los desafíos de un entorno globalizado, fomentando la innovación y el pensamiento crítico, y promoviendo prácticas empresariales que equilibren el crecimiento económico

con el bienestar social y el cuidado del medio ambiente.

Su formación les permitirá liderar proyectos transformadores, contribuyendo al desarrollo sostenible de las comunidades y al fortalecimiento de una cultura organizacional basada en la ética, la colaboración y la excelencia operativa.



Adquirir habilidades y destrezas necesarias para tomar **decisiones asertivas** dentro de la organización.



Impulsar la importancia de la capacidad de **análisis y diagnóstico** de problemas empresariales.



Conocer las diferentes herramientas de **gestión empresarial** para alcanzar los objetivos propuestos, de acuerdo a los resultados esperados.

## OBJETIVOS

| CURSO                                   | CRÉDITOS |
|---|----------|
| ■ FUNDAMENTOS DE GERENCIA               | 3        |
| ■ LIDERAZGO GERENCIAL                   | 3        |
| ■ GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN          | 4        |
| ■ CONTABILIDAD PARA GERENTES I          | 5        |
| ■ CONTABILIDAD PARA GERENTES II         | 5        |
| ■ GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS          | 3        |
| ■ MACROECONOMÍA Y POLÍTICA ECONÓMICA    | 5        |
| ■ SISTEMAS DE SOPORTE AL CLIENTE        | 4        |
| ■ INVESTIGACIÓN DE MERCADOS             | 4        |
| ■ ESTRATEGIA DE EMPRESAS                | 4        |
| ■ ÉTICA Y RESPONSABILIDAD EMPRESARIAL   | 3        |
| ■ GERENCIA DE PRODUCCIÓN                | 5        |
| ■ ELABORACIÓN DE RESUMEN EJECUTIVO      | 3        |
| ■ ADMINISTRACIÓN FINANCIERA             | 5        |
| ■ MÉTODOS CUANTITATIVOS EN LOS NEGOCIOS | 5        |
| ■ INNOVACIÓN ESTRATÉGICA                | 4        |

\* Los cursos por convocatoria son impartidos en fechas específicas del año, de acuerdo al calendario académico.



Adquirir habilidades y destrezas necesarias para tomar **decisiones asertivas** dentro de la organización.



Impulsar la importancia de la capacidad de **análisis y diagnóstico** de problemas empresariales.



Conocer las diferentes herramientas de **gestión empresarial** para alcanzar los objetivos propuestos, de acuerdo a los resultados esperados.

## OBJETIVOS

| CURSO  | CRÉDITOS |
|--|----------|
| ■ ELABORACIÓN DE UN PLAN DE MERCADEO         | 4        |
| ■ CONTABILIDAD FINANCIERA                    | 5        |
| ■ CÓMO DESARROLLAR UN PRESUPUESTO            | 5        |
| ■ GERENCIA DE VENTAS                         | 4        |
| ■ PRINCIPIOS BÁSICOS DE MATEMÁTICA           | 5        |
| ■ NEGOCIOS INTERNACIONALES                   | 5        |
| ■ FUNCIONES Y VISIÓN DE UN GERENTE GENERAL   | 4        |
| ■ FINANZAS PARA NO FINANCIEROS               | 5        |
| ■ ADMINISTRACIÓN DEL CASH FLOW               | 5        |
| ■ COMERCIO ELECTRÓNICO                       | 3        |
| ■ INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN | 3        |
| ■ GERENCIA INFORMÁTICA                       | 3        |
| ■ CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL*               | 5        |
| ■ SIMULADOR DE NEGOCIOS CESIM*               | 5        |
| ■ CAPSTONE PROJECT 1*                        | 5        |
| ■ CAPSTONE PROJECT 2*                        | 5        |

\* Los cursos por convocatoria son impartidos en fechas específicas del año, de acuerdo al calendario académico.



## RESPALDO INTERNACIONAL



Principles for Responsible  
Management Education

